



Huiswerkbeleid eerste leerjaar

Wanneer / hoe wordt de agenda ingeschreven?

- De agenda wordt dagelijks meegegeven.
- Tot januari wordt de agenda van de kinderen geschreven door de kinderen van het zesde leerjaar. Nadien schrijven de kinderen hun agenda zelf.
- De lkr. kijkt de agenda na.
- We gebruiken een agenda van Averbode. Vooraan vind je een verklaring van de gehanteerde symbolen.

Algemene afspraken

- Brieven, huistaken, ... stopt jouw kind steeds in de huiswerkmap. De boekentas wordt samen gemaakt.
- Elke dag oefent jouw kind lezen en de rekenbasis: taal- en rekendoosje, klikklakboekje of leesmapje.
- Op woensdag en vrijdag worden geen extra taken of lessen meegegeven.
- Meestal krijgt iedereen dezelfde taken en lessen, maar dit is niet noodzakelijk. Het kan wel eens gebeuren dat een kind een andere taak krijgt.
- Wanneer een leerling ziek is geweest, is het niet nodig om steeds alle taakjes en lessen in te halen. De leerkracht kan wel een beperkt aantal opdrachtjes meegeven ter inoefening/herhaling van reeds aangeleerde leerstof of leerstof die weinig uitleg vraagt.

Hoe leren we de kinderen een planning maken?

- In het eerste leerjaar gebeurt dit nog niet. De leerkracht werkt nog heel begeleidend.
- Gemiddelde werktijd: 20 minuten.

Wat wordt van de ouders verwacht?

- Kinderen hebben nood aan regelmaat. Elke dag op ongeveer hetzelfde uur starten met huistaken en lessen stimuleert de gewoontevorming.
- Zorg voor een rustig plekje waar jouw kind zijn/haar huiswerk kan maken.
- Stimuleer je kind door interesse te tonen, een schouderklopje, een aanmoediging, ...
- Gelieve de agenda dagelijks te paraferen ter controle a.u.b.
- Indien de toetsenmap meegegeven wordt, gelieve de toetsen steeds te handtekenen.
- Brieven, huistaken, ... stopt jouw kind steeds in de huiswerkmap. Gelieve dit op te volgen. Indien geld wordt meegegeven, bevestigt de leerkracht de ontvangst.
- Breng de leerkracht op de hoogte indien uw kind problemen heeft met het oplossen van oefeningen of het instuderen van een les. Noteer dit gerust even in de agenda.
- Opmerking in de agenda = zorg dat je kind het ook zegt aan de juf/meester.
- Elke dag samen luidop lezen en de rekenbasis oefenen met je kind is heel belangrijk en een prima stimulans. Luidop lezen en het memoriseren van de splitsingen en + en - tot 10 moeten ook thuis goed opgevolgd worden.

Tips naar kinderen toe

WAT?

- Ik maak mijn boekentas leeg.
- Ik leg mijn schoolboeken, mappen, brieven, toetsen... klaar.
- Ik kijk in de schoolagenda wat ik moet doen.

HOE?

- Ik denk na: Hoe ga ik het aanpakken? In welke volgorde doe ik alles?

IK DOE

- Ik werk aandachtig en flink door.
- Telkens wanneer ik klaar ben met het maken van een taak of het leren van een les, vink ik



dit af in mijn agenda.

OKÉ?

- Ik controleer of ik alles gedaan heb.
- Ik maak mijn boekentas voor de volgende dag.
- Ik haal overbodige spullen uit mijn heen- en weermap.

Gebruikte afkortingen

p. = pagina

Wat als huiswerk niet gemaakt is?

Het kan wel eens gebeuren dat een leerling iets vergeet. De leerlingen krijgen een tweede kans en maken het tegen de volgende dag. Indien het dan nog niet gemaakt is, maken zij dit tijdens de speeltijd.